naam Schuldenaar

Adres

PC Woonplaats

**Plaatsnaam, d.d. 20XX**

Betreft: Ingebrekestelling overeenkomstig de Wet op de Incassokosten

Geachte mevrouw / heer,

Ondanks onze eerder verstuurde herinnering van d.d. (**datum vorige brief noemen**) en gevoerde correspondentie mochten wij tot op heden geen betaling van u ontvangen van de openstaande factuur, waarvan de betalingstermijn inmiddels geruime tijd is verstreken en waardoor onderstaand bedrag opeisbaar is geworden:

**factuurnummer** **Factuurdatum** **Factuurbedrag**

XYZ XX-YY-20XX **€ X.XXX,-**

Hierbij wordt u nog éénmaal in de gelegenheid gesteld om het bovenstaande verschuldigde bedrag binnen 15 dagen nadat deze brief bij u bezorgd is over te maken op bankrekeningnummer NL66 RABO 012345678 ten name van (uw bedrijfsnaam) te (uw vestigingsplaats).

Indien u geen gehoor geeft aan het bovenstaande, stellen wij u hierbij in gebreke en zijn wij genoodzaakt de vordering, zonder verdere kennisgeving, als incasso uit handen te geven aan onze gerechtsdeurwaarder. De vordering wordt in dat geval door de gerechtsdeurwaarder verhoogd met de wettelijk geregelde incassokosten, die in uw situatie € (*15% van de hoofdsom voor bedragen tot € 2.500*) bedragen alsmede de wettelijke rente vanaf de vervaldatum van de factuur.

**Bij het uitblijven van betaling heeft dit voor u de volgende consequenties:**

* Wij zullen overgaan tot inschakeling van de gerechtsdeurwaarder;
* U bent op dat moment wettelijk verplicht de incassokosten van € XXX,XX te voldoen;
* De rente loopt verder op;
* Wanneer er vervolgens rechtsmaatregelen getroffen worden, zullen alle proces- en executiekosten eveneens op u verhaald worden;

Wij gaan ervan uit dat u het niet zo ver laat komen en alsnog er voor zorgt dat het gehele bedrag van **€ Uw hoofdsom** vóór (datum over twee weken+ twee dagen) 20XX door u is voldaan.

Hoogachtend,

Uw naam en bedrijfsnaam